RB.271.1.43.2014.AS

**Burmistrz Miasta i Gminy Frombork**

……………………………………….

(Nazwa i adres Wykonawcy)

Formularz informacyjny Wykonawcy

**do oceny doświadczenia, potencjału oraz dostępności wykonawcy**

**USŁUGI PRAWNICZE OBEJMUJĄCE KOMPLEKSOWĄ OBSŁUGĘ PRAWNĄ URZĘDU MIASTA I GMINY WE FROMBORKU**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Właściwości Wykonawcy** | **tak** | **nie** | **Ogólna charakterystyka**  (krótki opis/lata/wartość/w przypadku spraw przed KIO, sądami – podać sygnaturę sprawy w ostatniej instancji i nazwę organu orzekającego**)** | **Sposób przyznawania punktów**  **Max ilość pkt w każdej poz. wynosi 5** | **Uzyskania ilość pkt** |
| **I.** | **DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY** |  |  |  |  |  |
| **1.** | W zakresie obsługi zamówień publicznych |  |  |  |  |  |
| 1.1 | zamówienia o dużych wartościach tj. dostawy i usługi przekraczające 500.000 zł, roboty budowlane pow. 1.000.000 zł. |  |  |  | **1 pkt** za każdą sprawę -  max 5 pkt |  |
| 1.2 | pomoc prawna w zakresie kontroli (NIK, RIO, inne). |  |  |  | **5 pkt** (tak) -  max 5 pkt |  |
| **2.** | W zakresie obsługi prawnej inwestycji o wartości min. 300 000 zł. brutto |  |  |  |  |  |
| 2.1 | drogowe - podać dla jakich podmiotów i zakres pomocy |  |  |  | **1 pkt** za każdą sprawę -  max 5 pkt |  |
| 2.2 | obiekty użyteczności publicznej |  |  |  | **1 pkt** za każdą sprawę -  max 5 pkt |  |
| 2.3 | w zakresie obsługi inwestycji finansowanych ze środków pomocowych wymagających stosowania PZP oraz przekraczających progi co do których powstaje obowiązek publikacji w Dz.U. UE - podać dla jakich podmiotów, jakie inwestycje, z jakich środków. |  |  |  | **1 pkt** za każdą sprawę-  max 5 pkt |  |
| **3**. | Emisja obligacji - pomoc prawna w zakresie emisji, podać dla jakich podmiotów, wartość, zakres pomocy |  |  |  | **1 pkt** za każdą sprawę -  max 5 pkt |  |
| **4.** | Występowanie przed Rzecznikiem Dyscypliny Finansów Publicznych, Główną Komisją Orzekającą w sprawach o naruszenie DFP |  |  |  |  |  |
| 4.1 | ilość spraw prowadzonych. |  |  |  | **1 pkt** za każdą sprawę -  max 5 pkt |  |
| 4.2 | ilość spraw pozytywnie zakończonych (z wyłączeniem zamówień publicznych). |  |  |  | **1 pkt** za każdą sprawę -  max 5 pkt |  |
| 4.3 | ilość spraw pozytywnie zakończonych w związku zamówieniami publicznymi**.** |  |  |  | **1 pkt** za każdą sprawę -  max 5 pkt |  |
| **5.** | Doświadczenie procesowe. |  |  |  |  |  |
| 5.1 | sprawy pozytywnie zakończone o wartości do1.000.000 zł. |  |  |  | **1 pkt** za każdą sprawę -  max 5 pkt |  |
| 5.2 | sprawy pozytywnie zakończone o wartości powyżej 1.000.000 zł. |  |  |  | **1 pkt** za każdą sprawę -  max 5 pkt |  |
| 5.3 | sprawy przed Wojewódzkim Sądem Administracyjnym. |  |  |  | **1 pkt** za każdą sprawę -  max 5 pkt |  |
| 5.4 | sprawy przed Sądem Najwyższym |  |  |  | **1 pkt** za każdą sprawę -  max 5 pkt |  |
| 5.5 | sprawy z zakresu prawa pracy (osobowe). |  |  |  | **1 pkt** za każdą sprawę -  max 5 pkt |  |
| **6.** | Pomoc prawna w zakresie prawa rzeczowego oraz problematyki związanej z gospodarowaniem nieruchomościami. |  |  |  | **1 pkt** za każdą sprawę -  max 5 pkt |  |
| **II** | **POTENCJAŁ KADROWY** |  |  |  |  |  |
| **1.** | Ilość lat pracy jako radca prawny lub adwokat osób wskazanych przez Wykonawcę w wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (wymagane min. 1 rok). |  |  |  | **0 pkt** za min.  1-roczny okres  dośw. zaw.  **1 pkt** za każdy kolejny pełen rok - max 5 pkt |  |
| **2.** | Doświadczenie zawodowe osób pozostałych (max 3 osoby) wskazanych przez Wykonawcę które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia. |  |  |  | **0 pkt** za min.  1-roczny okres  dośw. zaw.  **1 pkt** za każdy kolejny pełen rok - max 5 pkt |  |
| **III** | **POZIOM DOSTĘPNOŚCI WYKONAWCY** |  |  |  |  |  |
| **1.** | Odległość biura Wykonawcy od siedziby zamawiającego (do 50 km - 5 pkt powyżej 50 km - 0 pkt). |  |  |  | **5 pkt** (tak)  **0 pkt**  (nie) |  |
|  | **RAZEM** |  |  |  |  | **……… pkt** |