

**UCHWAŁA NR XXXI/420/22
RADY MIEJSKIEJ WE FROMBORKU**

z dnia 28 kwietnia 2022 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Baranówka

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 7, art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022, poz. 559 z późn. zm.) - **Rada Miejska we Fromborku uchwala, co następuje:**

§ 1. Po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami uchwała się statut Sołectwa Baranówka w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Frombork.

§ 3. Traci moc uchwała Nr VI/76/15 Rady Miejskiej Gminy Frombork z dnia 16 lipca 2015 w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Baranówka.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej we Fromborku

Ryszard Pawluczuk

Załącznik do uchwały Nr XXXI/420/22

Rady Miejskiej we Fromborku

z dnia 28 kwietnia 2022 r.

STATUT SOŁECTWA BARANÓWKA

Rozdział 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Sołectwo Baranówka jest jednostką pomocniczą Gminy Frombork, a jego mieszkańcy stanowią wspólnotę lokalną.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa:

1. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. 2022 r., poz. 559, z późn. zm.),
2. uchwały Nr VIII/66/19 Rady Miejskiej we Fromborku z dnia 9 maja 2019 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Frombork (Dz. Urz. Woj. Warmińsko – Mazurskiego poz. 3004 z dnia 09.05.2019 r.),
3. niniejszego statutu.

§ 2. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Frombork,
- 2) Radzie Miejskiej – należy przez to rozumieć Radę Miejską we Fromborku,
- 3) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miasta i Gminy we Fromborku,
- 4) Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Frombork,
- 5) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Baranówka,
- 6) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Baranówka,
- 7) Radzie Sołectkiej – należy przez to rozumieć Radę Sołectką Sołectwa Baranówka,
- 8) Zebraniu Wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Baranówka,
- 9) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Baranówka.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

§ 4. Sołectwo składa się z miejscowości: Baranówka, Baranówka Osada. Sołectwo obejmuje obszar 353,65 ha.

Rozdział 2.

ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA

§ 5. 1. Do zakresu działania Sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne Sołectwa o charakterze i znaczeniu lokalnym, a przy tym niezastrzeżone ustawami i statutem Gminy na rzecz organów samorządu terytorialnego, organów administracji publicznej i innych podmiotów.

2. Do zadań sołectwa należą:

1) inicjatywa i organizowanie aktywności mieszkańców dla załatwiania miejscowych potrzeb w zakresie spraw:

- a) socjalno - bytowych, kulturalnych, zdrowotnych,
- b) sportu, rekreacji i wypoczynku,
- c) porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej,
- d) ochrony środowiska;

2) sprawowanie kontroli społecznej dotyczącej spraw publicznych o znaczeniu miejscowym;

3) kształtowanie zasad współżycia społecznego;

4) współudział w wykonywaniu zadań gminy.

3. Sołectwo może poprzez swoje organy wykonywać również inne zadania zlecone przez organy Gminy lub inne podmioty.

4. Zadania sołectwa określone w § 5 ust. 2 realizowane są przez:

1. udział mieszkańców w budowie, eksploatacji, utrzymaniu infrastruktury technicznej, obiektów socjalnych, kulturalnych, oświatowych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie Sołectwa, w tym ich wyposażeniu w środki techniczne;

2. współpracę z organami i instytucjami odpowiedzialnymi za kształtowanie zasad współżycia społecznego, profilaktyki i zwalczania alkoholizmu, narkomanii i nałogu palenia tytoniu;

3. inicjowanie na terenie Sołectwa czynów społecznych;

4. inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno- oświatowym, sportowo – rekreacyjnym, promocyjnym, itp.

§ 6. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami Gminy, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA

§ 7. Organami sołectwa są:

1. Zebranie Wiejskie;

2. Sołtys, którego działalność wspomaga Rada Sołecka.

§ 8. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej kończy się z dniem upływu kadencji Rady Miejskiej. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Burmistrz w terminie trzech miesięcy od rozpoczęcia kadencji nowo wybranej Rady Miejskiej.

Zebranie Wiejskie

§ 9. Zebranie Wiejskie to organ uchwałodawczy Sołectwa.

§ 10. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące Sołectwa mające wpływ na jego organizację, strukturę oraz granice.

2. Do Zebrania Wiejskiego należy:

1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej oraz jej poszczególnych członków;

2) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa;

3) składanie wniosków wskazujących przedsięwzięcia planowane do realizacji w ramach środków funduszu sołeckiego;

4) opiniowanie spraw, które należą do zakresu działania samorządu mieszkańców Sołectwa;

5) stanowienie o sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;

6) rozpatrywanie informacji Sołtysa z jego działalności i działalności Rady Sołeckiej;

7) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców Sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;

8) opiniowanie spraw przekazanych przez Gminę oraz występowanie do organów Gminy z wnioskiem lub postulatami dotyczącymi sołectwa, a zwłaszcza:

- zmiany granic i likwidacji sołectwa;

- przepisów gminnych dotyczących sołectwa;
- 9) wnioskowanie do Rady Miejskiej o zmianę statutu sołectwa.

Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego

§ 11. 1. Prawo uczestnictwa w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej oraz przedstawiciele organizacji społecznych, politycznych, radnych Rady Miejskiej, Burmistrz, pracownicy Urzędu Miasta i Gminy we Fromborku oraz inne osoby zaproszone przez Sołtysa lub Radę Sołecką.

§ 12. 1. Zebranie Wiejskiej zwołuje Sołtys:

1. z własnej inicjatywy;
2. na wniosek Rady Sołeckiej;
3. na wniosek co najmniej 10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania;
4. na wniosek Burmistrza.

2. W razie niemożności sprawowania funkcji Sołtysa, Zebranie Wiejskie zwołuje członek Rady Sołeckiej.

3. W razie śmierci lub dłuższej niż 3 miesiące nieobecności lub niemożności sprawowania przez Sołtysa urzędu, zebranie zwołuje członek Rady Sołeckiej.

§ 13. 1. Sołtys informuje mieszkańców Sołectwa o zebraniu podając termin, miejsce i temat Zebrania Wiejskiego w sposób zwyczajowo przyjęty, przynajmniej 7 dni przed terminem zebrania.

2. Sołtys informuje Burmistrza o planowanym Zebraniu Wiejskim.

3. Informacje o Zebraniu Wiejskim Sołtys przekazuje radnym z terenu Sołectwa.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne gdy zostali o nim powiadomieni mieszkańcy w sposób przyjęty zgodnie z zasadami określonymi w Statucie i uczestniczy w nim przynajmniej 1/5 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

5. Zebranie Wiejskie w drugim terminie może odbywać się w odstępie 15 minut od terminu zwołania pierwszego zebrania. Zebranie w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. Uprawnieni do głosowania są mieszkańcy stale zamieszkujący w Sołectwie ujęci w rejestrze wyborców.

§ 14. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

§ 15. 1. Sołtys otwiera Zebranie Wiejskie i przewodniczy jego obradom, a w razie jego nieobecności jeden z członków Rady Sołeckiej lub mieszkaniec Sołectwa wybrany przez Zebranie Wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego obrad.

3. Zebranie Wiejskie przebiega zgodnie z przyjętym przez uczestników zebrania porządkiem obrad. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa lub zwołującego zebranie.

4. Protokółant wybierany jest na Zebraniu Wiejskim przez uprawnionych do głosowania.

§ 16. 1. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosy wstrzymujące nie są wliczane do wyniku.

2. W przypadku równej liczby głosów "za" i "przeciw" decyduje głos Sołtysa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego podejmowane są w głosowaniu jawnym z wyjątkiem przeprowadzenia wyborów oraz odwołania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 17. 1. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) nazwę sołectwa, datę, godzinę (rozpoczęcia i zakończenia) oraz miejsce Zebrania Wiejskiego;
- 2) stwierdzenie ważności Zebrania Wiejskiego;

- 3) liczbę mieszkańców i innych uczestników biorących udział w Zebraniu Wiejskim;
- 4) porządek zebrania;
- 5) treść podejmowanych uchwał, rozstrzygnięć i przebieg dyskusji;
- 6) podpisy Sołtysa i osoby sporządzającej protokół;
- 7) do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, w tym podjęte uchwały.

2. Jeden egzemplarz protokołu z zebrania przekazuje się Burmistrzowi w terminie 14 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego.

Sołtys i Rada Sołecka

§ 18. 1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

2. Przy wykonywaniu swych zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.

§ 19. 1. Do zakresu działania Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) zwoływanie i prowadzenie Zebrań Wiejskich oraz przygotowanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) realizowanie uchwał Rady Miejskiej dotyczących Sołectwa;
- 5) inicjowanie przedsięwzięć planowanych do realizacji w ramach funduszu sołeckiego;
- 6) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 7) organizowanie i koordynowanie działań w zakresie pomocy mieszkańcom Sołectwa w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych;
- 8) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy, występowanie w imieniu Sołectwa;
- 9) składanie na Zebraniu Wiejskim na zakończenie kadencji sprawozdania ze swojej działalności oraz z działalności Rady Sołeckiej;
- 10) zgłaszanie wniosków do Burmistrza i Rady Miejskiej w sprawach dotyczących Sołectwa;
- 11) wywieszanie na tablicach ogłoszeń plakatów i ogłoszeń otrzymanych z Urzędu;
- 12) informowanie mieszkańców Sołectwa o działaniach podejmowanych przez Burmistrza.

2. Sołtys otrzymuje dietę, której wysokość określa Rada Miejska w odrębnej uchwale.

3. Sołtys otrzymuje wynagrodzenie za inkaso podatków na zasadach i w wysokości określonej w odrębnej uchwale Rady Miejskiej.

§ 20. 1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka wybierana w składzie 3 osobowym przez uprawnionych do głosowania członków Zebrania Wiejskiego.

2. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb i przewodniczy jej obradom.
3. Rada Sołecka wyraża swoje stanowisko w formie opinii podejmowanych zwykłą większością głosów.
4. W pracach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć radni z terenu danego Sołectwa bez prawa udziału w głosowaniu.
5. Członkowie Rady Sołeckiej sprawują swoje funkcje społecznie.
6. Rada Społeczna jest organem doradczym i opiniującym w sprawach sołectwa.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 21. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się na Zebraniu Wiejskim zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik do zarządzenia Burmistrza w sprawie zarządzenia wyborów organów Sołectwa.

2. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, Burmistrz podaje do wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem poprzez wywieszenie informacji na tablicach ogłoszeń w Sołectwach.

3. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania.

§ 22. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

2. Uprawnionymi do głosowania są mieszkańcy stale zamieszkujący w Sołectwie ujęci w rejestrze wyborców.

§ 23. 1. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 członków wybranych przez uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim, spośród obecnych na zebraniu mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Do zadań komisji należy:

- 1) objaśnienie sposobu głosowania,
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów.

2. Protokół komisji wyborczej z przeprowadzonych wyborów stanowi załącznik do protokołu z Zebrania Wiejskiego.

§ 25. 1. W pierwszej kolejności dokonuje się wyboru Sołtysa, a następnie przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów uprawnionych do głosowania, zgłoszonych przez uczestników zebrania.

3. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

4. Głosowanie przeprowadza się w sposób następujący:

- 1) komisja wyborcza przed przystąpieniem do głosowania przedstawia zasady głosowania;
- 2) komisja wyborcza przyjmuje zgłoszenia kandydatów i uzyskuje ich zgodę na kandydowanie;
- 3) komisja wyborcza wypełnia karty do głosowania. Karty do głosowania powinny być ostemplowane pieczęcią Rady Miejskiej. Nazwiska kandydatów powinny być umieszczone na kartach do głosowania w porządku alfabetycznym;
- 4) komisja wyborcza wydaje karty do głosowania wyborcom umieszczonym na spisie wyborców;
- 5) mieszkańcy sołectwa dokonują głosowania poprzez pozostawienie na karcie wyborczej obok nazwiska kandydata / kandydatów, na którego / których oddają głos znaku "x",
- 6) przy głosowaniu na Sołtysa wyborcy stawiają znak "x" przy jednym nazwisku;
- 7) przy głosowaniu na członka Rady Sołeckiej wyborcy stawiają znak "x" przy nazwiskach maksymalnie tylu kandydatów ilu jest wybieranych do Rady Sołeckiej;

8) komisja wyborcza dokonuje zebrania kart do głosowania;

9) komisja wyborcza dokonuje ustalenia wyników głosowania. Przy ustalaniu wyników głosowania nie uwzględnia się kart nieważnych, to jest: nieopieczętowanych, całkowicie przedartych oraz z ilością znaków "x" niezgodną z zapisami w § 25 ust. 4 pkt 6 i 7;

10) komisja wyborcza podaje wynik głosowania i wypełnia protokół.

5. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

6. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów komisja przekazuje przewodniczącemu zebrania, a ten w ciągu 7 dni od dnia wyborów przekazuje Burmistrzowi.

§ 26. 1. Prawo kandydowania na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przysługuje każdemu mieszkańcowi Sołectwa, obecnemu na zebraniu wyborczym, ujętemu w rejestrze wyborców Sołectwa.

§ 27. 1. Za wybranych uważa się kandydata/ów, którzy otrzymali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów, głosowanie należy przeprowadzić ponownie.

§ 28. 1. Każdy mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania może w ciągu 7 dni od dnia wyborów wnieść do Burmistrza protest przeciwko wyborom, jeżeli naruszone zostały postanowienia niniejszego Statutu.

2. Wniesiony protest rozpatruje Burmistrz w ciągu 7 dni od daty jego wniesienia i podejmuje decyzję o odrzuceniu protestu lub unieważnieniu wyborów.

3. W przypadku unieważnienia wyborów, Burmistrz zarządza w ciągu 1 miesiąca od daty unieważnienia ponowne wybory na zasadach określonych w niniejszym Statucie.

§ 29. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Sołeckie odwołani przed upływem kadencji na pisemny wniosek minimum 1/5 mieszkańców uprawnionych do głosowania, jeżeli:

1) nie wykonują swoich obowiązków,

2) naruszają postanowienia statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. Odwołanie, o którym mowa w ust. 1 może nastąpić również:

1) na wniosek Burmistrza;

2) w przypadku pisemnego zrzeczenia się funkcji.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członka/ów Rady Sołeckiej winien być rozpatrzony na następnym Zebraniu Wiejskim zwołanym przez Burmistrza w terminie 1 miesiąca.

5. Uchwała o odwołaniu z zajmowanej funkcji podejmowana jest po wysłuchaniu stron, w głosowaniu tajnym i dla swojej ważności wymaga bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

§ 30. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

1. śmierci;

2. zrzeczenia się;

3. odwołania przed upływem kadencji;

4. utraty prawa wybieralności.

§ 31. 1. W przypadku określonych w § 30 ust. 1 Burmistrz w terminie do 2 miesięcy zarządza wybory uzupełniające.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym Statucie.

3. Kadencja Sołtysa jak i członków Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem, o którym mowa w § 8 niniejszego Statutu.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy. W sytuacjach kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przejmuje wyznaczony przez Radę Sołecką członek Rady Sołeckiej.

Rozdział 5. GOSPODARKA FINANSOWA

§ 32. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

§ 33. Rada Miejska rozstrzyga, czy wyodrębni w budżecie gminy środki stanowiące fundusz sołecki.

§ 34. Środki finansowe z funduszu sołeckiego przeznacza się na realizację przedsięwzięć określonych we wniosku sołectwa, składanego zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim.

Rozdział 6. ZAKRES I FORMY KONTROLI I NADZORU

§ 35. 1. Nadzór nad całokształtem działalności Sołectwa sprawuje Rada Miejska przy pomocy:

1. Burmistrza;
2. Komisji Rady Miejskiej, a w szczególności Komisji Rewizyjnej;

którzy mają prawo do wglądu we wszystkie dokumenty Sołectwa, w miejscu wskazanym przez Sołtysa lub po ich dostarczeniu do Urzędu.

§ 36. 1. Kontrolę nad bieżącą działalnością Sołectwa na podstawie kryterium zgodności z obowiązującym prawem sprawuje Burmistrz.

2. Burmistrz wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem, albo uchwałami Radzie Miejskiej celem zajęcia ostatecznego stanowiska do ich uchylenia włącznie.

3. Organy nadzoru i kontroli, wymienione w § 35 ust. 1 i § 36 ust. 1, mają prawo żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa.

Rozdział 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 37. Zmian niniejszego statutu dokonuje Rada Miejska w drodze uchwały.